



## Medien Interview

### Checkliste

Stehen Sie regelmässig Red und Antwort? Fühlen Sie sich sicher? Oder manchmal überfahren, in die Enge getrieben, falsch verstanden? Umgehen Sie Stolpersteine vor dem Interview und minimieren Sie das Absturzrisiko in drei Phasen. Nicht das Gespräch allein macht das Resultat – ebenso wichtig sind Vor- und Nachbearbeitung.

#### 1. Vorher – den Weg ebnen

Eine gute Vorbereitung ebnet den Weg und gibt Sicherheit. Klären Sie vorab den Rahmen. Dieses Vorwissen schärft Fragen und Antworten im Gespräch und stimmt die gegenseitigen Erwartungen ab.

- *Inhaltswünsche festhalten:* In welchem Kontext wird das Gespräch in den Bericht, das Interview, die Reportage einfließen? Bin ich die richtige Auskunftsperson? Wo liegt der Fokus? In welche Richtung gehen die Fragen? Wer ist das Publikum? Was ist unsere Botschaft? Im Idealfall verlangen Sie die Fragen vor dem Interview und bereiten sich vor.
- *Rahmen klären:* Braucht es Vorab-Recherchen? Wer ist der Journalist oder die Journalistin, was hat er/sie schon geschrieben? Wo findet das Interview statt? Wie kleide ich mich? Werden Fotos oder Videos gemacht? Wird das Interview live übertragen? Gibt es Anforderungen an den Raum (Licht, Hintergrund für Foto/Video) oder an das Setting (mehrere Teilnehmende)?
- *Vorgehen abstimmen:* Klären Sie die Details rund um die Publikation. Erwartungen zum Umfang und Exklusivität, Zeitpunkt der Veröffentlichung und die Art der Abnahme. Ein Interview können Sie zur Autorisierung verlangen. In einem Artikel gilt dies in der Regel nur für die Zitate.

Übung macht den Meister. Sammeln Sie basierend auf den gewonnenen Informationen Ihre Argumente und erstellen Sie ein Q&A-Set. Gehen Sie mögliche Fragen und Antworten durch. Sprechen Sie die Antworten laut vor – am besten vor dem Spiegel oder filmen Sie sich dabei.

#### 2. Das Gespräch – liefern statt lafern

Alle Beteiligten verfolgen Ihren Auftrag und haben Wünsche. Diese Grundsätze zu Inhalt und Form des Gesprächs schaffen gute Beziehungen zum Gegenüber:

- *Interessant und genau:* Interviewer sind in der Regel gut vorbereitet und informiert. Der Experte sind aber Sie. Sie liefern Hintergründe und News-Wert: überraschende und persönliche Sichtweisen, Konfliktpunkte, Informationen mit Gehalt und Nutzen für das Publikum.



- *Ehrlich und wahr:* Vermeiden Sie Superlativen, Eigenlob sowie übermütige und verkäuferische Prognosen. Kurze und klare Beurteilungen aus Expertensicht sind gefragt. Platzieren Sie Ihre Botschaften. Jede Aussage muss für sich als Statement wahr und anschaulich sein. «Kein Kommentar» gilt nicht. Begründen Sie sachlich, warum Sie zu diesem Zeitpunkt nicht antworten können.
- *Offen und freundlich:* Schaffen Sie ein gutes Gesprächsklima. Der Interviewer wird nachhaken, Unangenehmes ansprechen, Sie mit berechtigter oder unberechtigter Kritik konfrontieren. Bleiben Sie sachlich und fokussiert. Erklären Sie statt zu verteidigen, informieren Sie statt zu verwischen.

### **3. Nachher – dranbleiben und loslassen**

Im Gespräch zeigen sich Informationsbedarf, Themenfokus und Ausrichtung des Beitrags. Nutzen Sie die Gunst des Moments und bieten Sie weitere Unterstützung per sofortiger Nachbearbeitung:

- *Zahlen, Links, Bilder:* Sie kennen interessantes Quellenmaterial oder möchten zusätzliche Zahlen nachreichen? Unterstützen Sie die Journalisten mit Bildern und Grafiken, Links zu Fachartikeln, Zahlen und Fakten.
- *Abnahme und Feedback:* Das Vorgehen und Timing zur Abnahme haben Sie möglichst vorab vereinbart. Bleiben Sie bei Korrekturen und Inputs zurückhaltend. Beharren Sie nur bei offensichtlichen Falsch-Interpretationen oder Fehlern auf eine Korrektur.
- *Danke und bis zum nächsten Mal:* Auch wenn der Beitrag nicht vollständig Ihren Wünschen entspricht – bedanken Sie sich. Bieten Sie Ihre Unterstützung für zukünftige Anfragen an.

Die Grundsätze in dieser Checkliste helfen Ihnen, in einer Interview-Situation souverän und sicher aufzutreten. Denken Sie daran, ein Interview bietet immer auch die Chance, Medienbeziehungen aufzubauen und zu stärken.

***Interessiert an einem Interview-Training? Wir machen Sie fit für den konstruktiven und beidseitig gewinnbringenden Austausch mit Journalisten und Meinungsmachern. Egal ob für ein Live-Interviews, Pressekonferenzen oder Fernseh-Auftritte. Kontaktieren Sie uns: [bernet.ch](http://bernet.ch) / [info@bernet.ch](mailto:info@bernet.ch).***

Wir wünschen einen inspirierenden und gehaltvollen Austausch.